



Broj izvještaja: 659455

Prijava putnih naloga

Za period od 14.10.2024. godine do 20.10.2024. godine

JZU Dom Zdravlja "Dr. Nika Labović"

Datum izdavanja: 21.10.2024

- ☐ Nije bilo putnih naloga
- ☐ Ne posjeduje službeno vozilo
- ☐ Objavio/la na link

Registarska Oznaka

BA - CG 136

Priložena dokumenta: Scan2024-10-21_095452 putni.pdf



Odgovorno lice

Janjčević Marija

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

616, 11.10. 2024

Radnik-ica dr. Marija Janović
raspoređen-a na poslove direktorica

otputovaće službeno dana 14.10. 2024 u Podgoricu

sa zadatkom IZJICG Poziv uz redovni godišnji
sastanak u vezi nadzora nad gripom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: putničko auto

u odlasku: BA * CG 136

u povratku: BA * CG 136

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

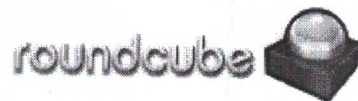
Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 ____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Dan zadržanja

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,
M. Janović

Poziv na redovni godišnji sastanak u vezi nadzora nad gripom (i ostalim respiratornim patogenima) - ponedjeljak 14.10.2024. u 12h; IJZCG

Centar za kontrolu i prevenciju zaraznih bolesti IJZCG <epid.iph.mn@ijzcg.me>

DZ Berane <domzdravljaberane@t-com.me>

Ijzcg Ijzcg <ijzcg@ijzcg.me>, MILKO JOKSIMOVIC

<milko.joksimovic@ijzcg.me>, Danijela Vujosevic

<danijela.vujosevic@ijzcg.me>, Marija Govedarica

<marija.govedarica@ijzcg.me>, DARINKA MARKOVIC

<darinka.markovic@ijzcg.me>

Date 10-10-2024 10:38 am

Priority Highest

- AGENDA Redovni godišnji sastanak u vezi jačanja nadzora nad gripom 14.10.2024.docx(~38 KB)

Poštovani,

U skladu sa "Pravilnikom o načinu prijavljivanja zaraznih bolesti, bolničkih infekcija, stanja i smrti oboljelih od zaraznih bolesti", "Stručno metodološkim uputstvom za sprovođenje epidemiološkog nadzora nad gripom u CG sa protokolom za SARI", takođe u skladu i sa zahtjevima Svjetske zdravstvene organizacije (SZO) i evropskog Centra za kontrolu i prevenciju bolesti (ECDC), a sve sa ciljem sprovođenja i unaprjeđenja epidemiološkog nadzora nad akutnim respiratornim infekcijama (ARI), oboljenjima koja liče na grip (ILI - influenza like illness) i laboratorijski potvrđenim slučajevima gripa u Crnoj Gori, **obavještavamo vas, da će se u Institutu za javno zdravlje organizovati redovni godišnji sastanak u vezi nadzora nad gripom 14.10.2024. (ponedjeljak) sa početkom u 12.00 h u Sali za sastanke Centra za kontrolu i prevenciju (Nova zgrada I sprat).**

Molimo da nominujete koordinate za nadzor nad gripom (i ostalim respiratornim patogenima) iz Vaše ustanove, koji će prisustvovati sastanku.

Koordinatori će u periodu između oktobra 2024 i maja 2025. godine biti u redovnoj komunikaciji (zoom sastanci, viber grupa) sa Odjeljenjem za respiratorne bolesti IJZCG, dakle tokom trajanja pojačanog nadzora gripom za sezonu 2024/25.

Takođe će biti zaduženi za uzorkovanje pacijenata za PCR dijagnostiku na Influenču, SARS-CoV 2 i RSV, kako bismo imali uvid u informaciju o dominantnim cirkulišućim sojevima u populaciji, kao i dostavljanje dodatnih podataka u vezi uzorkovanih osoba.

Biće u obavezi da na dijagnostiku šalju minimalno dva uzorka po sedmici, broj maksimalnog broja uzoraka će se dogovoriti na sastanku.

Napominjemo da su ljekari koji su prethodnih sezona bili nominovani za sentinel nadzor nad influencom iz Vaše ustanove, a sa kojima smo imali besprekornu saradnju i nemamo ništa protiv da i dalje budu naši koordinatori, bile dr Savović Suzana i dr Pantović Vesna.

Do subote (12.oktobra) u 15h sati je potrebno da dostavite imena nominovanih koordinatora, ili da potvrdite da će koordinatori iz prethodnih sezona i dalje saradivati sa nama.

Neophodno je da svi koordinatori prisustvuju sastanku. Ukoliko nominovani koordinatori ne budu u mogućnosti da prisustvuju sastanku, neophodno je obezbijediti njihovu zamjenu (osobu koja bi naknadno mogla upoznati koordinatora sa sadržajem sastanka).

Sastanku je **poželjno** da prisustvuje i predstavnik menadžmenta UZ, nominovani za ovaj zadatak.

U prilogu šal

S poštovanjem

Odjeljenje
Centar za ko
Institut za ja
+382 67 505

MINISTARSTVO ZDRAVLJA
"dr Nika Labović"
BERANE

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

628 / 16.10. 2024

Radnik-ica dr. Marica Janović
raspoređen-a na poslove direktorica

otputovaće službeno dana 17.10. 2024 u Podgorica

sa zadatkom Ministarstvo zdravlja "Predstavljajući analize
primarne zdravstvene zaštite sa bonusom uz
ljekove rekvize

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: saop. vozilo

u odlasku: BA * CG 136

u povratku: BA * CG 136

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 ____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti će
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti će u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Dom zdravlja

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



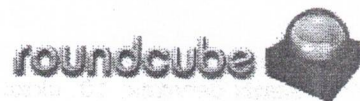
Nalogodavac:
M. Janović

Fwd: Predstavljanje Analize primarne zdravstvene zaštite sa fokusom na ljudske resurse

Marica Jankovic <direktorka@domzdravljaberane.me>

-sekretarica direktorice- <sekretarica@domzdravljaberane.me>

14-10-2024 8:31 pm



- Agenda.pdf(~153 KB)
- CGC Mapiranje ljudskih resursa u DZ.docx(~1.5 MB)
- CGC Analiza budžeta PZZ.docx(~1020 KB)
- CGC Investiranje u PZZ za djecu.docx(~83 KB)

Sent from my iPhone

Begin forwarded message:

From: Dragana Mijovic <dragana.mijovic@mzd.gov.me>

Date: 14 October 2024 at 12:52:32 CEST

To: mojkovacracunovodstvo@gmail.com, Pravni Sektor <pravnisektorpv@gmail.com>, dztivat@gmail.com, Dom zdravlja Bijelo Polje <dom_zdrav_bp@t-com.me>, dzplav <dzplav@t-com.me>, pom.dir@domzdravljahm.me, sekretarica@domzdravljahm.me, domzdr@t-com.me, domzdravljadg <domzdravljadg@t-com.me>, Dom Zdravlja Kolasin <dzkolasin@t-com.me>, domzdravljaulcinj@t-com.me, domzdravljadg@t-com.me, edukativnicentar@domzdravljpg.org, Dom zdravlja Bar <domzdravljabar@t-com.me>, dzb@t-com.me, Marica Jankovic <direktorka@domzdravljaberane.me>, domzdravlact@t-com.me, jzudza <jzudza@t-com.me>, Dom zdravlja Nikšić <dznksic@t-com.me>, dzrozaje <dzrozaje@t-com.me>

Cc: Milena Cojic <milena.cojic@mzd.gov.me>, Irena Subaric <irena.subaric@mzd.gov.me>, Sreten Jakic <sreten.jakic@mzd.gov.me>, Vesna Raicevic <vesna.raicevic@mzd.gov.me>, Milica Dukic <milica.dukic@mzd.gov.me>

Subject: RE: Predstavljanje Analize primarne zdravstvene zaštite sa fokusom na ljudske resurse

Poštovani,

U susret sastanku povodom predstavljanja Analize primarne zdravstvene zaštite sa fokusom na ljudske resurse, zakazanog 17.10.2024. godine u Centru za edukaciju i naučno-istraživački rad ZU Dom zdravlja Glavnog grada, u prilogu maila dostavljamo:

- Agednu sastanka,
- Izvještaj o mapiranju ljudskih resursa primarnog nivoa zdravstvene zaštite,
- Analizu bužeta,
- Investiranje u djecu (kratki dokument koji sažima ključne argumente).

Srdačan pozdrav



Broj izvještaja: 659443

PRIJAVA ANALITIČKE KARTICE ZA ORGANIZACIJU
JZU Dom Zdravlja "Dr. Nika Labović"

um izvještaja: 21.10.2024

um od: 14.10.2024

um do: 20.10.2024

ožena dokumenta: 51000000000789038_14102024.pdf.crdownload, 51000000000789038_15102024
111.pdf.crdownload, 51000000000789038_18102024 112.pdf.crdownload,
510000000004550213_14102024 198.pdf.crdownload,
510000000004550213_15102024 199.pdf.crdownload,
510000000004550213_16102024 200.pdf.crdownload,
510000000004550213_17102024 201.pdf.crdownload,
510000000004550213_18102024 202.pdf.crdownload



Odgovorno lice

Janković Marija

Broj:01-1243

Berane: 21.10.2024.god.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo,putni nalog za korišćenje službenih automobila izdatih u period od 14.10. do 20.10.2024. godine.

Obavještenja o upotrebi vozila objavljuju se na sajtu ustanove na adresi:

<https://www.domzdravljaberane.me/index.php/putni-nalozi-i-analiticke-kartice>

DIREKTORKA
dipl.prav.Marica Janković

